

Płock, ..... 2018 r.

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA**  
**ze Szkoły Podstawowej nr 12 w Płocku im. Miry Zimińskiej-Sygietyńskiej**  
**w roku szkolnym 2018/2019**

Niniejszym upoważniamy (upoważniam) wymienione poniżej osoby do odbioru naszego (mojego) dziecka tj.

.....  
(Imię i nazwisko dziecka)

ze **Szkoły Podstawowej nr 12 im. Miry Zimińskiej-Sygietyńskiej**, ul. Brzozowa 3,  
09-402 Płock

Jednocześnie oświadczamy (oświadczam), że upoważnione osoby zapewnią dziecku pełne bezpieczeństwo oraz że wraz z chwilą odbioru ze Szkoły biorą na siebie odpowiedzialność za dziecko. Upoważnienie jest ważne do 30 czerwca 2019r.

*Informacje na temat osób  
upoważnianych*

*Proszę wybrać przez zaznaczenie znakiem X  
stosowny zakres upoważnienia*

1)

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Odbieranie dziecka ze szkoły

.....  
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany  
przy odbiorze dziecka)

Odbieranie informacji wychowawczych

Odbieranie korespondencji

.....  
(telefon kontaktowy)

2)

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Odbieranie dziecka ze szkoły

.....  
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany  
przy odbiorze dziecka)

Odbieranie informacji wychowawczych

Odbieranie korespondencji

.....  
(telefon kontaktowy)

3)

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Odbieranie dziecka ze szkoły

.....  
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany  
przy odbiorze dziecka)

Odbieranie informacji wychowawczych

Odbieranie korespondencji

.....  
(telefon kontaktowy)

4)

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Odbieranie dziecka ze szkoły

.....  
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

Odbieranie informacji wychowawczych

Odbieranie korespondencji

.....  
(telefon kontaktowy)

---

5)

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Odbieranie dziecka ze szkoły

.....  
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

Odbieranie informacji wychowawczych

Odbieranie korespondencji

.....  
(telefon kontaktowy)

---

6)

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Odbieranie dziecka ze szkoły

.....  
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

Odbieranie informacji wychowawczych

Odbieranie korespondencji

.....  
(telefon kontaktowy)

**Potwierdzam, że każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych i została zapoznana z informacjami zawartymi w załączniku nr 1.**

.....  
(Czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....  
(Czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe prosimy o kontakt ze szkołą.

## Załącznik nr1 do UPOWAŻNIENIA DO ODBIORU DZIECKA

### Zgoda osoby upoważnionej do odbioru dziecka

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową Nr 12 im. Miry Zimińskiej-Sygietyńskiej w Płocku w zakresie realizacji opieki świetlicowej, tj. odbioru ze świetlicy szkolnej ucznia/uczennicy .....

Oświadczam jednocześnie, że mam świadomość, iż wyrażoną zgodę mogę w każdej chwili wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

### Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*) informuję, że:

1. Administratorem podanych przez Pana/Panią danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Miry Zimińskiej-Sygietyńskiej, ul. Brzozowa 3, 09-402 Płock.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel.:24 367 89 34 lub adresem email: [iod@zjoplock.pl](mailto:iod@zjoplock.pl) lub [tomaszskwarski@zjoplock.pl](mailto:tomaszskwarski@zjoplock.pl)
3. Dane osobowe Pana/i będą przetwarzane na podstawie udzielonej przez Pana/Panią zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz w celu realizacji obowiązku prawnego Administratora (art. 6 ust. 1 lit b RODO) w związku z art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie zajęć świetlicowych dla uczniów naszej placówki oraz zapewnienie dziecku bezpiecznego powrotu do domu.
5. Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane przez administratora od rodzica/opiekuna prawnego w ramach zgłoszenia dziecka do zajęć na świetlicy szkolnej.
6. Kategorie uzyskanych przez Administratora danych obejmują Pana/Pani: imię, nazwisko, rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem oraz telefon kontaktowy.
7. Odbiorcami podanych przez Pana/Panią danych osobowych mogą być podmioty do tego upoważnione na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych.
8. Podane przez Pana/panią dane osobowe będą przechowywane na czas zgodnie z obowiązkiem archiwizowania i przechowywania dokumentacji z organizacji pracy świetlicy szkolnej.
9. Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan podanie niezbędnych danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest konieczne do zgłoszenia dziecka do świetlicy.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożliwością przyjęcia Pana/Pani dziecka na zajęcia świetlicowe oraz brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy przez wskazane osoby.
13. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna i można ją wycofać w każdej chwili, co będzie równoznaczne z niemożliwością realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt. 4.
14. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym w formie profilowania.