

**SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 12 im. Miry Zimińskiej-Sygietyńskiej w Płocku****09-402 Płock ul. Brzozowa 3****tel/fax 24 364 - 31 - 90(91)****e-mail [sp12plock@go2.pl](mailto:sp12plock@go2.pl)**

Płock, 14.12.2020r.

**WARZYWA I OWOCE**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>Jedn. miary</i>	<i>Ilość szacunkowa na 2021r.</i>
1	Ananas	sztuki	110
2	Arbuz	kg	164
3	Awokado	sztuki	45
4	Bakłażan	kg	31
5	Banan	kg	835
6	Botwina	pęczek	75
7	Brokuł	sztuki	4
8	Brzoskwinia	kg	87
9	Burak czerwony	kg	385
10	Cebula	kg	169
11	Cebula czerwona	kg	8
12	Cebula czosnkowa	kg	1
13	Cukinia	kg	83
14	Cytryna	kg	60
15	Czereśnie	kg	37
16	Czosnek	główki	82
17	Fasolka szparagowa	kg	2
18	Grapefruit czerwony	kg	95
19	Grapefruit zielony	kg	94
20	Gruszka	kg	304
21	Imbir	kg	6,5
22	Jabłka	kg	800
23	Kalafior	główki	4
24	Kapusta biała	kg	145
26	Kapusta czerwona	kg	160
26	Kapusta kiszona	kg	306
27	Kapusta młoda	główki	140
28	Kapusta pekińska	kg	160
29	Kapusta włoska	sztuki	80
30	Koper	pęczek	497
31	Kiwi	sztuki	2010
32	Kurkuma korzeń	kg	4
33	Malina 125g	op	1250
34	Mandarynka	kg	342
35	Marchew	kg	549
36	Melon żółty	sztuki	216
37	Morela	kg	35
38	Nać pietruszki	pęczek	439

39	Nektarynka	kg	169
40	Ogórki zielone	kg	141
41	Ogórki kiszone	kg	314
42	Orzechy nerkowca	kg	6,5
43	Papryka czerwona	kg	14
44	Papryka zielona	kg	5
45	Papryka żółta	kg	8
46	Pieczarka	kg	104
47	Pietruszka korzeń	kg	180
48	Pomarańcza	kg	159
49	Pomidor	kg	57
50	Pomidor gałązka	kg	28
51	Pomidory malinowe	kg	227
52	Pomidor cherry 250g	sztuki	65
53	Pomidor cherry 500g	sztuki	15
54	Por	kg	134
55	Rzepa biała	kg	50
56	Rzodkiewka	pęczek	75
57	Sałata lodowa	główki	5
58	Sałata maślana	główki	240
59	Sałata roszponka	opak.	32
60	Sałata mix	opak.	180
61	Sałata rzymska	główki	10
62	Seler	kg	195
63	Seler naciowy	sztuki	63
64	Szczaw	pęczek	40
65	Szcypiorek	pęczek	700
66	Szpinak	opak.	35
67	Śliwka	kg	174
68	Truskawka	kg	110
69	Winogrono zielone	kg	103
70	Winogrono różowe	kg	25
71	Włoszczyzna młoda	pęczek	80
72	Ziemniaki	kg	3540
73	Ziemniaki młode	kg	2940
74	Borówki 125g	op	1200
	RAZEM		

Zamówienia ilościowe na dany dzień będą odbywały się telefonicznie w dniu poprzedzającym dostawę. Dostawy owoców, warzyw i soków odbywać się będą 5 razy w tygodniu, w godzinach od 6.00-8.00.

Dostawy winny się odbywać w odpowiednio przystosowanych pojemnikach (opakowaniach) stanowiących własność Wykonawcy i spełniających wymagania przewidziane do przechowywania żywności. Opakowania zwrotne zamawiający odda Wykonawcy przy następnej dostawie.

W/w produkty powinny pochodzić wyłącznie z produkcji krajowej lub Państw Unii Europejskiej. Dostarczone warzywa i owoce powinny być świeże, nie mrożone, z odpowiednim ważnym terminem przydatności do spożycia (dotyczy wody i soków). W/w produkty nie mogą odznaczać się: obcymi posmakami, zapachami, obślizgłością, nalotem pleśni, zazielenieniem, nie może być uszkodzone mechanicznie, zabrudzone, nie dopuszcza się produktów z zerwaną plombą.

- Musi być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę i musi być najwyższej jakości, spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne oraz zasady systemu HACCP w tym przede wszystkim musi odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów.

- Dostarczane produkty powinny spełniać właściwe standardy jakościowe przyjęte na rynku warzyw i owoców, a Dostawca powinien zagwarantować, iż dostarczane produkty spełniają normy związane z warunkami sanitarnymi ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

### **Dokumenty wymagane od Wykonawców**

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Oświadczenie Wykonawcy o : wpisie do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, wprowadzeniu systemu HACCP, posiadaniu zgody właściwego organu Inspekcji Sanitarnej na przewóz (transport) warzyw i owoców.

Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.

Wypełniony formularz ofert (zał. Nr 1)

Oferty należy składać w sekretariacie szkoły na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ oferta na dostawę warzyw i owoców” lub drogą elektroniczną na adres: [zakupy@sp12plock.pl](mailto:zakupy@sp12plock.pl) w formacie „pdf” do dnia 22 grudnia 2020r. do godz.15.00. Formularz powinien zostać podpisany przez osobę upoważnioną.

*Zamawiający informuje, że ilości oraz rodzaj wymienionych produktów ma charakter wstępny i w ciągu roku może ulec zmianie według bieżących potrzeb.*

Cena oferty musi uwzględniać dostawę warzyw, owoców i soków do siedziby Zamawiającego.

W związku z zamówieniami pilnymi zaleca się aby siedziba, oddział lub przedstawicielstwo firmy znajdowało się do 25 km od granic Płocka w celu skrócenia czasu dostawy.  
Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium najniższej ceny.

Dyrektor Szkoły

Agata Bogiel

## KLAUZULA INFORMACYJNA

w związku z postępowaniem w trybie zapytań ofertowych oraz zawarciem umowy

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Miry Zimińskiej-Sygietyńskiej z siedzibą w Płocku, ul. Brzozowa 3, tel. 24 364 31 90, e-mail: [dyrektor@sp12plock.pl](mailto:dyrektor@sp12plock.pl), reprezentowana/-y przez dyrektora.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zjoplock.pl, tel. 24 367 89 34
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z rozpatrzeniem Pani/Pana oferty, w związku z ewentualnym zawarciem i wykonywaniem umowy na wykonanie zadania stanowiącego przedmiot zapytania ofertowego oraz ewentualnej kontroli uprawnionych organów.
4. Pani/Pana dane osobowe, administrator otrzymał bezpośrednio od Pani/ Pana lub Pani/Pana pracodawcy/ podmiotu, który Pani/ Pan reprezentuje. Pani/ Pana dane osobowe stanowią, w zależności od rodzaju współpracy - dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/ Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie i są niezbędne do podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest:
  - a) **w przypadku osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do CEIDG (jednosobowa działalność gospodarcza /wspólnicy spółki cywilnej):**
    - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – *zawarcie i realizacja umowy,*
    - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – *obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy,*
    - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest np.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu umowy, zapewnienie kontaktu, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obsługi, a także dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami;*
  - b) **w przypadku osób fizycznych wskazanych w KRS (członków organu, prokurentów) lub pełnomocników reprezentujących kontrahenta:**
    - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – *obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy,*
    - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest np.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu umowy, zapewnienie kontaktu, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obsługi, a także dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami;*
  - c) **w przypadku osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy (członków personelu kontrahentów):**
    - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest np.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu umowy oraz potwierdzenie posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, zapewnienie kontaktu, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obsługi, a także dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami.*
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.
7. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele Administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy oraz później przez okres zastrzeżony przepisami prawa, lecz nie krócej niż do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z zawartą umową.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
11. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,
  - b) prawo do sprostowania danych,
  - c) prawo usunięcia danych,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
12. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.